



Вакансия - Помощник руководителя отдела продаж в Рязани

[Главная](#) / [Рязань](#) / [Помощник руководителя](#) / [Помощник руководителя отдела продаж](#)

Размещено: 5 апр. 2021 г.

Зарплата: 30 000 - 50 000 руб.

[Источник вакансии](#)

Торгово-производственная компания Д.М.С., работающая на рынке более 6 лет, имеющая свои производственные площади и запатентованные технологии, работающая как по России, так и с зарубежными партнерами, ищет Помощника Руководителя Отдела продаж. Кроме рабочего места в дизайнерском комфортном офисе, Вы получите возможность развивать свои профессиональные навыки в дружном коллективе с культурой, основанной на взаимовыручке, интересные задачи, систему премирования, корпоративные выезды на день рождения компании по России и в другие страны.

Обязанности должности:

- Совершение звонков клиентам для уточнения информации с последующей её передачей руководителю или в Технический отдел;
- Работа с базой данных (CRM): поиск информации в интернете, внесение данных о клиентах;
- Звонки партнерам и клиентам компании для назначения встреч руководителя с созданием оптимального маршрута встреч с учетом географии и времени встреч;
- Составление писем с уточнением адресатов и последующей рассылкой;
- Помощь в тестировании новых продуктов компании, новых каналов продаж и в сборе аналитических данных о продуктах и клиентах компании;
- Составление графика работы руководителя и сопровождение его работы;
- Организация командировок руководителя с выбором и бронированием оптимального транспорта, гостиниц;
- Другие задачи, направленные на повышение эффективности работы Руководителя отдела продаж.

Эта работа подойдет Вам, если:

- Вы имели опыт или имеете желание работать с корпоративными клиентами/юридическими лицами;
- Вам нравится совмещать привычный функционал и новые проекты, которые помогают избежать рутины на работе;
- Вам нравится работать в режиме многозадачности, Вы имеете организаторские навыки, умеете определить приоритет задачи и проконтролировать её своевременное выполнение, не упустив деталей;
- Вы любите общение с людьми, имеете желание помочь им и принести пользу своей работой;

- Вы хотите расти и развиваться профессионально и лично, осваивать новый функционал в рамках своей работы;
- У Вас хорошая дикция, приятный голос и обаятельный образ, который «слышно по телефону».

Приветствуется в кандидате:

- Грамотные речь и правописание;
- Высокие коммуникативные навыки, опыт работы с людьми;
- Знание программы Битрикс 24.

Условия труда:

- Система оплаты труда: Фиксированный оклад + премия за выполнение нормативов KPI + премия за помощь в совершении сделок, выплаты 20-го и 5-го числа каждого месяца;
- Собственный офис с ремонтом от известного московского дизайнера, расположенный на территории НИТИ о(пр-д Яблочкова, д.6);
- Работа в офисе с 8:00 до 17:00 с перерывом на обед, 5/2;
- Обучение и адаптация при приёме на работу, ввод в должность, должностные инструкции и регламенты, периодические тренинги;
- Устройство по ТК РФ.

Бонусы для данной должности:

- Корпоративные ежегодные поездки в день рождения компании на 2-4 дня в разные города и страны;
- Возможность карьерного роста до Руководителя отдела продаж и/или Коммерческого директора;
- Материальное и нематериальное премирование (собственная валюта компании, которую можно перевести в денежные премии, дополнительные дни отпуска или потратить в магазине компании на различные товары);
- Комфортабельный дизайнерский офис с зоной отдыха и современной офисной техникой;
- Возможность пользоваться корпоративным автомобилем.

К нам приходят, чтобы развиваться. Нам интересны те, кто останется в нашей команде, и будет жить интересами компании. Мы ценим порядочность, инициативу и активную жизненную позицию.

Отправьте нам Ваше резюме!

Занятость: [Полная занятость](#)

Опыт работы: Без опыта

Образование: Не указано

Работодатель: [ООО "Д.М.С."](#)

Телефон: +79105024544

Адрес: [Рязань](#)

E-mail: worker.dmc@gmail.com

Сферы деятельности

- [Административный персонал](#)
 - [Секретарь](#)
 - [Персональный ассистент](#)

- Посмотреть все вакансии по запросу "[Помощник руководителя отдела продаж](#)"
- Посмотреть все вакансии в [Рязани](#)